



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองยาว
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง มีกำหนดเปิดรับสมัครเด็กนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยวิธีการคัดเลือกนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลเมืองยาว ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

- ๑.๑ มีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลเมืองยาว อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง
- ๑.๒ มีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- ๑.๓ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา และนักเรียน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ สมุดบันทึกสุขภาพ สำเนาประวัติการรับวัคซีน (สมุดสีชมพู) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ
- ๒.๗ นำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นสมัคร
- ๒.๘ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร และสัมภาษณ์

สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว ในวัน และเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

เทศบาลตำบลเมืองยาว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองยาว อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง ๕๒๑๙๐ และทางเว็บไซต์ <https://muangyao.go.th/>

๕. กำหนดวันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ปกครองต้องนำนักเรียนมามอบตัว ในวันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
จำนวน ๑๑๓ วัน
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดภาคเรียนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๙
จำนวน ๑๒๖ วัน

ช่วงเวลาเรียนวันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาว จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องแต่งกายและของใช้ส่วนตัว ผู้ปกครองต้องเตรียมให้เด็กนักเรียนตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน

๘.๑ เครื่องแต่งกาย ชุดนักเรียน ชุดพลละ ชุดพื้นเมือง ผู้ปกครองต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

ค่าใช้จ่ายให้กับนักเรียนเอง ตามรูปแบบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเมืองยาวกำหนด

๘.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้า และหน้ากากอนามัย

๘.๓ เครื่องใช้อื่น ๆ ประกอบด้วย ที่นอน หมอน ผ้าขนหนู

๙. อาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) จัดให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวันและอาหารว่างหรือผลไม้ตามฤดูกาล

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยของเด็กนักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่เดินทางมารับเด็กกลับบ้าน ต้องลงชื่อรับกลับกับเจ้าหน้าที่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ด้วยทุกครั้งที่ได้รับกลับบ้าน

๑๐.๒ การรับ - ส่ง

ช่วงเช้า ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่งก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และไม่ควรถูกเกินเวลา ๐๘.๐๐ น. เนื่องจากมีกิจกรรมเคารพธงชาติหน้าเสาธง

ช่วงบ่าย รับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม น้ำอัดลม นมเปรี้ยว ขนมคบเคี้ยว ของเล่น หรือสวมใส่เครื่องประดับที่มีค่า ราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนหรือเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๔ ในกรณีเด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งครูประจำชั้นหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์โดยทันที

หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หรือครูประจำชั้นโดยตรง หากมีการนัดหมายล่วงหน้าจะทำให้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปิ่นตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว