

ใบยืมครุภัณฑ์

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองยาว
เลขที่ 210 ต.เมืองยาว อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยืมครุภัณฑ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....เบอร์โทร.....

มีความประสงค์ขอยืมครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1.ครุภัณฑ์.....จำนวน.....รายการ
- 2.ครุภัณฑ์.....จำนวน.....รายการ
- 3.ครุภัณฑ์.....จำนวน.....รายการ

เพื่อนำไปใช้ในงาน.....

โดยจะมารับในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และจะนำมาส่งคืนในสภาพเรียบร้อย/สภาพเดิม

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หากเกิดกรณีชำรุดเสียหายข้าพเจ้ายินดีชดเชยตามมูลค่า

ความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยทันทีตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งให้ข้าพเจ้าได้ทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับเรื่อง

(.....)

ได้รับครุภัณฑ์คืนครบแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับคืน

(.....)