



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเมืองยาว สำนักปลัด โทร. ๐๕๔- ๓๔๓๒๙๘ ต่อ ๑๑
ที่ ลป ๕๕๗๐๑/ ๑๖๕ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ให้องค์กรของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ง่าย ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานราชการจึงต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้สะดวกตามสมควร นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองยาว จึงได้ดำเนินการจัดทำประกาศการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศการเรียกค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร คำสั่งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเมืองยาว ขึ้นใหม่เพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อควรพิจารณา

เห็นควรอนุมัติและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอ

(นายสุกฤษฎี ทังศิริฤ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรปลดปลัดเทศบาล

นายธนบดี ศิริมังษศรี

(นายธนบดี ศิริมังษศรี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองยาว

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเมืองยาว

- ☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ

นางสาวสายสุนีย์ สุภาจันทร์

(นางสาวสายสุนีย์ สุภาจันทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลเมืองยาว

๖๘/๒๓/๖๕

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปิ่นตา

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปิ่นตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองยาว
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ง่าย ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานราชการจึงต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้สะดวกตามสมควร นั้น

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเมืองยาว จัดตั้งขึ้นตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่ต้องการให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ เพื่อสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง รวมทั้งส่งเสริมให้การบริหารงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใสโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปิ่นตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองยาว

เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเพื่อประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือใช้สิทธิได้อย่างถูกต้องและในการขอข้อมูลข่าวสารนี้ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลอื่นหรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายจากผู้ขอรับบริการ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร กำหนดอัตรา ดังนี้

๑.๑ ขนาดกระดาษ เอ ๔	หน้าละ ๑	บาท
๑.๒ ขนาดกระดาษ เอฟ ๑๔	หน้าละ ๑.๕๐	บาท
๑.๓ ขนาดกระดาษ บี ๔	หน้าละ ๒	บาท
๑.๔ ขนาดกระดาษ เอ ๓	หน้าละ ๓	บาท
๑.๕ ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๒	หน้าละ ๘	บาท
๑.๖ ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๑	หน้าละ ๑๕	บาท
๑.๗ ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ ๐	หน้าละ ๓๐	บาท

๒. ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารกำหนดอัตราคำรับรองละ ๕ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ บนกระดาษขนาด เอ ๔ หน้าละ ๓ บาท

๔. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาบนแผ่น CD-Rom แผ่นละ ๕ บาท ทั้งนี้ผู้ขอสำเนาต้องนำแผ่นมาเอง

๕. ค่าใช้จ่ายการขอให้จัดส่งข้อมูลข่าวสารทางไปรษณีย์ ผู้ขอต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

๖. การพิจารณาขบวนหรือลดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายเป็นการเฉพาะกรณี จะคำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการข้อมูลข่าวสาร หรือผู้ที่ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสาร มอบหมาย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปินตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองยาว

ที่ ๐๓๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลเมืองยาว

.....

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของ
ราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเมืองยาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมี
ประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบราชการ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลเมืองยาว | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเมืองยาว | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. นิติกร | เลขานุการ |
| ๗. เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเมืองยาว มีหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และ
การบริหารข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเมืองยาว
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
รวมทั้งการจัดพิมพ์ และการเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาประเภทข้อมูล
ข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่
เทศบาลตำบลเมืองยาว หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนด
ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตาม
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและ
เอกชน
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๘. ให้มีอำนาจหน้าที่.....

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดตามที่คณะกรรมการ

มอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือชี้แจงให้เห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเมืองยาว ประกอบด้วย

๑. เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเมืองยาว มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือ แนะนำ ผู้มาขอข้อมูล

ข่าวสาร

๒. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้
ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

๓. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพงษ์ศักดิ์ แก้วปิ่นตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาว